

Место штампа  
территориального органа ПФР

Государственное учреждение -  
Управление Пенсионного фонда  
Российской Федерации в г. Ярославле  
Б.Федоровская, 19, г. Ярославль, 150001

## АКТ

### проверки сведений индивидуального (персонифицированного) учета, представленных страхователем

от 16.12.20  
(дата)

№ 43

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда  
Российской Федерации в г. Ярославле

(наименование территориального органа ПФР)

Мною, главным специалистом-экспертом отдела оценки пенсионных прав застрахованных лиц  
Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Ярославле Чекмаревой О.А.

(Ф.И.О. и должность лица, проводившего выездную проверку)

в соответствии с решением о проведении проверки сведений индивидуального  
(персонифицированного) учета, представленных страхователем, от 08.12.2020 №16-19/174  
проведена выездная  
(указать нужное: выездная, документальная)

проверка достоверности и полноты представления страхователем сведений индивидуального  
(персонифицированного) учета, предусмотренных пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от  
1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе  
обязательного пенсионного страхования», на лиц имеющих периоды работы с кодом особых  
условий труда, дающие право на досрочное назначение страховой пенсии в соответствии с п. 19  
ч. 1 ст. 30 Федерального закона № 400-ФЗ

### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 54"

(полное наименование организации (обособленного подразделения),  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

регистрационный номер в органе контроля за  
уплатой страховых взносов

086-001-010889

ИНН

7602024019

КПП

760201001

адрес места нахождения организации  
(обособленного подразделения)/адрес  
постоянного места жительства  
индивидуального предпринимателя,  
физического лица

150063, г. Ярославль, ул. Громова 48А

за период с 01.01.2017 по 31.12.2019

**1. Проверка проведена на основе следующих документов,** послуживших основанием для заполнения индивидуальных сведений персонифицированного учета в части сведений о стаже, дающем право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в соответствии с п. 19 ч. 1 ст. 30 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», за 2017-2019 гг. на следующих застрахованных лиц:

№ п/п	Ф.И.О. ЗЛ	Страховой № ЗЛ	Наименование должности	Код
1. 1	Гагарина Мария Васильевна	045-279-102 54	Воспитатель	27-ПД
2.	Емельянова Елена Владимировна	046-321-161 21	Воспитатель	27-ПД
3.	Корнилова Мария Васильевна	069-290-911 97	Воспитатель принята 09.01.2017 (приказ от 09.01.2017 №1)	27-ПД
4.	Ларионова Ирина Юрьевна	046-331-955 52	Воспитатель принята 09.10.2017 (приказ от 09.10.2017 №13)	27-ПД
5.	Полякова Екатерина Витальевна	069-647-238 13	Музыкальный руководитель принята 16.09.2019 (приказ от 16.09.2019 №11)	27-ПД
6.	Сезнева Наталия Сергеевна	137-612-916 65	Воспитатель принята 21.08.2017 (приказ от 21.08.2017 №11)	27-ПД
7.	Сидорова Наталья Евгеньевна	046-325-846 59	Воспитатель	27-ПД
8.	Успенская Любовь Кирилловна	061-873-022 55	Учитель-логопед , до 05.02.2017 – отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет, приступила к работе с 06.02.2017 (приказ от 02.02.2017 №6/1)	27-ПД
9.	Шабашова Елена Владимировна	073-443-739 68	Воспитатель	27-ПД
10.	Шаркова Нина Сергеевна	136-492-274 75	Музыкальный руководитель принята 11.03.2019 (приказ от 11.03.2019 №02) на 0,5 ставки	27-ПД
11.	Шипалова Елизавета Станиславовна	134-650-533 45	Учитель-логопед	27-ПД

1.1. О профиле, статусе, структуре организации:

Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №54» (новая редакция), утвержденный приказом департамента образования мэрии города Ярославля от 22.06.2015 №01-05/417.

МДОУ «Детский сад № 54» (далее детский сад) по своему типу — дошкольная образовательная организация. Сокращенное название - МДОУ «Детский сад № 54».

Основной целью деятельности детского сада является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотра и уход за детьми. Детский сад реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей, компенсирующей и комбинированной направленности:

– в группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация основной образовательной программы дошкольного образования;

– в группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными

- возможностями здоровья с учетом особенностей и психического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- в группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и др.

Лицензия Серия 76П01 № 200/15 от 04.08.2015 на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровню образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, выданная Муниципальному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 54» Департаментом образования Ярославской области. Срок действия лицензии — бессрочно.

Штатные расписания МДОУ «Детский сад № 54» на 01.09.2017, на 01.09.2018, на 01.09.2019, утвержденные приказами учреждения, в которых указаны наименования должностей (с указанием количества штатных единиц): старший воспитатель, воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог.

#### 1.2. По личному составу:

Трудовые книжки педагогических работников МДОУ «Детский сад № 54», где имеются записи о приеме на работу, с указанием наименования должности, в соответствии с приказами по личному составу и штатными расписаниями.

Приказы по личному составу МДОУ «Детский сад № 54» за 2017-2019 гг., в которых отражены сведения о приеме, увольнении, ежегодных очередных отпусках, отпусках без сохранения заработной платы, учебных отпусках.

Трудовые договоры, заключенные МДОУ «Детский сад № 54» с педагогическими работниками, где указаны: ФИО, должность, согласно штатному расписанию, условия оплаты труда, режим рабочего времени и времени отдыха, продолжительность отпуска и продолжительность рабочего времени указаны в соответствии с занимаемой должностью.

«Эффективные контракты», в которых для каждого сотрудника конкретизированы его функциональные обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности труда и размер стимулирующих, условия труда на рабочем месте и т. д.

Изменения в трудовые договоры и «эффективные контракты» оформлены дополнительными соглашениями.

Личные карточки формы Т-2 педагогических работников МДОУ «Детский сад № 54», в которых указаны: ФИО, должность, дата приема, периоды нахождения в ежегодном очередном отпуске, в отпусках без сохранения заработной платы и др.

#### 1.3. О подтверждении ежедневной занятости в течение полного рабочего дня на работах, дающих право на льготное пенсионное обеспечение:

Табели учета рабочего времени работников МДОУ «Детский сад № 54» за 2017-2019 гг. (проверены выборочно), в которых указаны ФИО работника, наименование должности, количество отработанных дней в месяце, и сведения о периодах, которые не включаются в подсчет страхового стажа, дающего право на досрочное назначение страховой пенсии по старости.

Лицевые счета по начислению заработной платы работников МДОУ «Детский сад № 54» за 2017-2019 гг. (проверены выборочно), в которых имеются сведения о ФИО работника, наименовании должности, табельном номере и отражены суммы начисления заработной платы согласно отработанному времени и занимаемой должности.

Должностные инструкции на старшего воспитателя, воспитателя, музыкального руководителя, учителя-логопеда, утвержденные заведующей МДОУ «Детский сад № 54», в

которых отражены должностные обязанности по воспитательно - образовательной деятельности с детьми.

Тарификационные списки педагогических работников МДОУ «Детский сад №54», утвержденные заведующей МДОУ «Детский сад № 54» на 2017-2019гг., в которых указаны ФИО работника, занимаемая должность, норма выполняемой нагрузки - ставка (доля ставки).

## **2. Проверкой установлено следующее:**

В соответствии с пунктом 3 Постановления Правительства РФ от 16.07.2014 № 665 «О списках работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых досрочно назначается страховая пенсия по старости, и правилах исчисления периодов работы (деятельности), дающей право на досрочное пенсионное обеспечение», исчисление периодов работы, дающей право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в соответствии со статьями 30 и 31 Федерального закона 400-ФЗ от 28.12.2013 «О страховых пенсиях», осуществляется с применением Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со статьями 27 и 28 Федерального закона 173-ФЗ от 17.12.2001 «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.07.2002 № 516 «Об утверждении Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со статьями 27 и 28 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (далее Правила от 11.07.2002); Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществляющим педагогическую деятельность в учреждениях для детей, в соответствии с подпунктом 19 пункта 1 статьи 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2002 № 781 «О списках работ, профессий, должностей, специальностей, и учреждений, с учетом которых досрочно назначается трудовая пенсия по старости в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», и об утверждении правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (далее Правила от 29.10.2002).

Списком должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность в учреждениях для детей, в соответствии с подпунктом 19 пункта 1 статьи 27 Федерального закона "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", утвержденными Постановлением Правительства РФ от 29 октября 2002г. N 781 (с последующими изменениями), предусмотрены дошкольные образовательные учреждения: детские сады всех наименований (п.1.8) и должности: воспитатель, музыкальный руководитель, старший воспитатель, учитель-логопед, учитель-дефектолог.

Согласно пункту 4 Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность в учреждениях для детей, в соответствии с подпунктом 19 пункта 1 статьи 27 Федерального закона «О трудовых пенсиях в РФ», утвержденным постановлением Правительства РФ от 29.10.2002 № 781, предусмотрено, что периоды выполнявшейся до 1 сентября 2000 года работы в должностях в учреждениях, указанных в списке, засчитываются в стаж работы независимо от условия выполнения в эти периоды нормы рабочего времени (педагогической или учебной нагрузки), а начиная с 1 сентября 2000 года - при условии выполнения (суммарно по основному и другим местам работы) нормы рабочего времени (педагогической или учебной нагрузки), установленной за ставку заработной платы (должностной оклад), за исключением случаев определенных настоящими Правилами.

В соответствии с пунктом 5 Правил исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, в соответствии со статьями 27 и 28 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.07.2002 № 516, периоды работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, которая выполнялась

постоянно в течение полного рабочего дня, засчитываются в стаж в календарном порядке, если иное не предусмотрено настоящими Правилами и иными нормативными правовыми актами.

При этом в стаж включаются периоды получения пособия по государственному социальному страхованию в период временной нетрудоспособности, а также периоды ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков.

Постановлением Правления ПФ РФ от 06.12.2018 № 507п утвержден Порядок заполнения формы «Сведения о страховом стаже застрахованных лиц (СЗВ-СТАЖ)», где в пункте 2.3.13 указано, что код "ДЛЮТПУСК" заполняется только для периодов работы застрахованного лица в особых условиях труда, за которые отсутствуют данные о начислении страховых взносов по дополнительному тарифу.

### **Заключение**

В результате проверки достоверности представленных страхователем индивидуальных сведений на вышеуказанных застрахованных лиц расхождений в части данных о страховом стаже, дающем право на досрочное назначение страховой пенсии по старости, и данных персонифицированного учета за период с 01.01.2017 по 31.12.2019 **не выявлено.**

При изменении штатного расписания организации, условий труда, дающих право на досрочное назначение страховой пенсии по старости, соответствующую информацию необходимо представлять в УПФР в г. Ярославле.

В случае несогласия с фактами, изложенными в настоящем акте, а также с выводами и предложениями проверяющего плательщик страховых взносов вправе представить в течение 15 дней со дня получения настоящего акта в УПФР в г. Ярославле

(наименование территориального органа ПФР)

письменные возражения по указанному акту в целом или по его отдельным положениям.

При этом плательщик страховых взносов вправе приложить к письменным возражениям или в согласованный срок передать документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность своих возражений.

Акт составлен на 5 л. в 2-х экз.

Главный специалист-эксперт отдела ОПЭЗЛ

(подпись)

О.А. Чекмарева

(Ф.И.О.)

Заведующий МДОУ «Детский сад № 54»

(подпись)

М.А. Михайлова

(Ф.И.О.)

Место печати плательщика  
страховых взносов

